



Carta dei servizi

Id Provider 6427 E.C.M

Sommario

Premessa.....	3
Finalità della formazione.....	3
Principi fondanti dei servizi di formazione.....	3
Strumenti per la pianificazione la organizzazione e la gestione dei servizi formativi	4
<i>Piattaforma FAD</i>	5
<i>Procedura di iscrizione, accesso e fruizione</i>	5
<i>Sede</i>	6
<i>Segreteria ECM</i>	6
<i>Standard di qualità ECM</i>	7
<i>Reclami segnalazioni suggerimenti</i>	7

Premessa

ICF ha ottenuto l'accreditamento quale Provider del sistema di formazione continua e di educazione continua in medicina con Identificativo:6427 E.C.M Commissione Nazionale Formazione Continua

La Carta dei Servizi della Formazione rappresenta l'impegno che ICF assume per far conoscere agli utenti, in un'ottica di trasparenza, l'organizzazione, i servizi erogati e le modalità per usufruirne

Attraverso questo documento si definiscono formalmente i principi fondanti, i servizi, le regole di accesso alla formazione, le modalità di erogazione, le garanzie e gli standard di qualità che ICF offre ai propri utenti.

La Carta dei Servizi è valida dal momento della sua emanazione ed è per sua natura uno strumento destinato a essere periodicamente aggiornato, dando l'opportunità all'utenza di constatare il rispetto degli standard e degli impegni assunti.

Finalità della formazione

ICF, in qualità di Provider ECM, comprende pienamente l'importanza e la delicatezza della formazione nel settore sanitario. Con la formazione si impegna quindi a contribuire in modo significativo al miglioramento del sistema sanitario nazionale e di conseguenza alla salvaguardia della salute pubblica. In considerazione di ciò, riconosce la necessità che la formazione ECM fornita dall'Ente sia scientificamente valida e allineata agli sviluppi della ricerca, ed anche etica, obiettiva e imparziale rispetto a qualsiasi interesse commerciale esterno.

Gli Eventi ECM organizzati da ICF hanno le seguenti finalità:

- Collaborare per raggiungere l'eccellenza nella formazione delle figure professionali attive nel Servizio sanitario e tra i liberi professionisti.
- Evidenziare il ruolo fondamentale svolto dal servizio di formazione come attore strategico per migliorare la qualità delle prestazioni sanitarie.
- Promuovere la qualificazione della formazione sanitaria e garantire l'attuazione del Sistema nazionale di educazione continua in medicina nel contesto di riferimento

Principi fondanti dei servizi di formazione

ICF pone alla base del servizio di formazione i seguenti principi che guidano la prestazione:

- Uguaglianza e imparzialità: La formazione è fornita in modo imparziale ed equo, garantendo l'uguaglianza di accesso per tutti, senza discriminazioni di sesso, razza, inquadramento professionale, anzianità di servizio o altri fattori legati alla situazione lavorativa.
- Continuità: La formazione viene erogata in modo continuativo, tenendo conto dei periodi festivi e di eventuali circostanze eccezionali. Qualsiasi cambiamento o

interruzione programmata viene comunicato preventivamente per ridurre al minimo i disagi.

- Partecipazione e trasparenza: la formazione è un processo che guarda al miglioramento continuo, che si realizza anche con l'informazione e la partecipazione del personale consentendo suggerimenti, segnalazioni e proposte di miglioramento, e valutando il grado di soddisfazione.
- Efficacia ed efficienza: ICF si impegna per il miglioramento continuo, l'efficienza e l'efficacia del servizio di formazione, adottando soluzioni adeguate compatibili con le risorse disponibili.
- Sicurezza e salute sul lavoro: ICF assicura il rispetto del contesto normativo in materia di sicurezza e salute sul lavoro (D. Lgs. 81/2008) e l'impegno a garantire la sicurezza nello svolgimento delle attività, adottando misure adeguate per prevenire incidenti e rischi per la salute sul lavoro ed assumendo ogni responsabilità per eventuali danni o infortuni che il personale possa subire durante lo svolgimento del servizio
- Sicurezza e tutela dei dati personali (privacy): ICF garantisce la sicurezza e la tutela dei dati personali degli utenti e dei collaboratori, rispettando le normative nazionali e aziendali. I dati raccolti durante l'iscrizione alle iniziative formative vengono utilizzati solo per la gestione degli eventi e trasmessi solo agli enti autorizzati per la raccolta e la certificazione dei crediti ECM.

Strumenti per la pianificazione la organizzazione e la gestione dei servizi formativi

ICF progetta, programma, eroga e valuta il piano formativo annuale delle attività formative accreditate ECM.

Obiettivo del Servizio è fornire, agli operatori sanitari, occasioni di aggiornamento professionale, mirato al miglioramento dei servizi erogati, in una logica di attivazione e connessione di conoscenze e saperi allo scopo di migliorare l'efficacia e l'efficienza organizzativa nel settore della salute a livello nazionale, a beneficio delle figure professionali del sistema socio-sanitario e della qualità complessiva dei servizi sanitari offerti.

Le attività formative vengono progettate e implementate tenendo conto dei fabbisogni individuati dalle aziende sanitarie e dalle società scientifiche, nonché delle priorità stabilite a livello regionale e nazionale. Altre iniziative nascono da accordi, convenzioni o partnership con enti e istituzioni, in risposta a richieste dirette provenienti dalle aziende del Sistema Sanitario Regionale ovvero su specifiche di particolari categorie di operatori

l'offerta dell'Ente ICF si compone dei servizi formativi:

- Formazione residenziale
- Formazione a distanza
- Formazione blended

Piattaforma FAD

La formazione a distanza viene erogata dall'Ente con il supporto della piattaforma Cisco Webex che consente la formazione sincrona e risponde ai criteri della:

- **Interattività:** La piattaforma offre strumenti interattivi che favoriscono l'interazione tra i partecipanti e i formatori, come forum di discussione, chat in tempo reale, quiz interattivi, ecc.
- **Monitoraggio:** consente di monitorare la partecipazione attraverso sistemi di tracciamento e reportistica.
- **Sicurezza dei dati:** La piattaforma garantisce la sicurezza e la privacy dei dati degli utenti conformemente alle normative sulla protezione dei dati personali.

Procedura di iscrizione, accesso e fruizione

La partecipazione ai corsi avviene previa iscrizione che viene formalizzata con apposita scheda che viene presentata a mano presso gli uffici ovvero recapitata a mezzo mail. L'accesso ai corsi residenziali avviene con la verifica dell'identità del partecipante a mezzo di documento di identità ed è formalizzato con firma di entrata e uscita, sui fogli presenza resi disponibili per l'evento ovvero attraverso il riconoscimento on line dei partecipanti ed il tracciamento dei log file in caso di formazione FAD. Ai corsi FAD si accede su invito on line generato dalla piattaforma con il link di accesso recapitato alla mail dei partecipanti registrati.

L'iscrizione al corso deve essere perfezionata, se prevista, con il pagamento della quota di iscrizione almeno 5 giorni prima dell'avvio del singolo evento formativo, a mezzo bonifico bancario intestato All'Ente CFI, indicando nella causale "Nome e Cognome" del partecipante, "titolo del corso" e "data e luogo dell'intervento formativo" ovvero "data – FAD" per le attività erogate a distanza. Le coordinate bancarie della ICF sono:

IBAN: IT9810306909606100000191019

Le attività vengono documentate con le verifiche di apprendimento ed i questionari di gradimento.

La verifica di apprendimento è coerente con la tipologia di attività ed è formalmente documentata. È formulata dai docenti e verificata dal Responsabile Scientifico del corso.

Il questionario di gradimento è invece definito nelle procedure di rilevazione della qualità.

Sede

ICF ha sede in Castellammare di Stabia cap 80053 - Napoli, alla via Annunziatella n 23

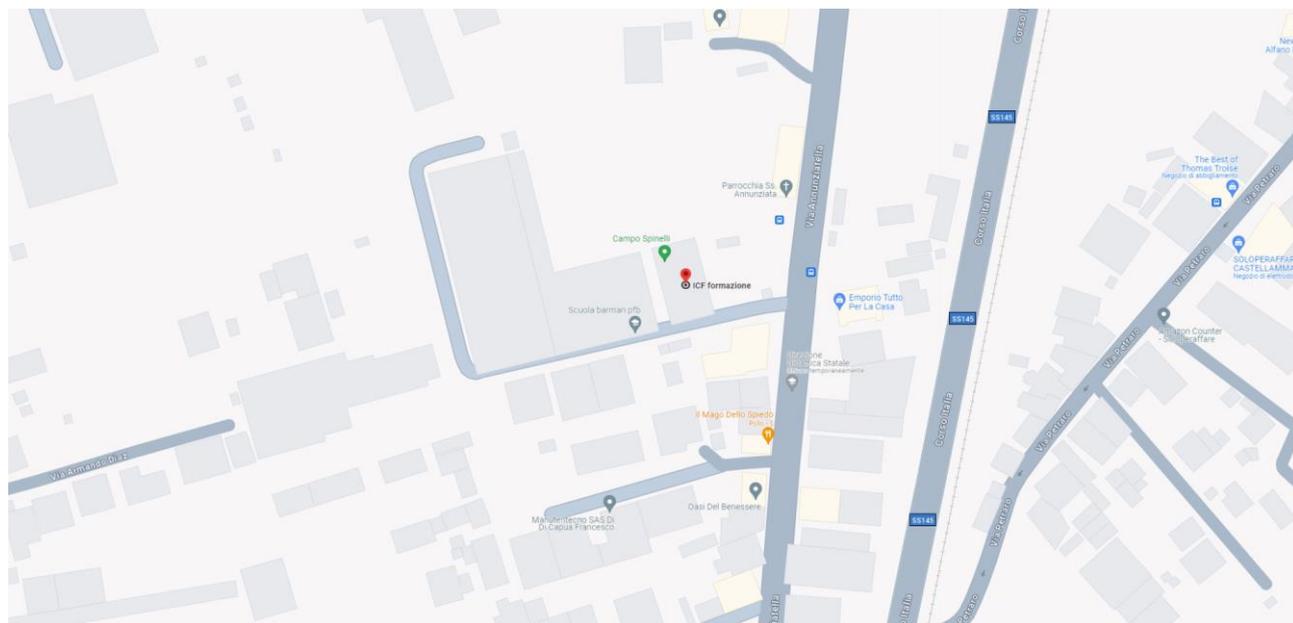
Orari

9:00-13:00

15:00-18:00

Telefono 08119327794

Mail icf.formazione@gmail.com



Segreteria ECM

Il servizio svolge tutte le funzioni necessarie per supportare gli adempimenti amministrativi e contabili, nonché gli obblighi previsti dal Programma di Educazione Continua in Medicina (ECM) del Ministero della Salute. Inoltre, è responsabile delle relazioni con il pubblico per le attività formative accreditate ECM (in modalità residenziale, FAD, blended) realizzate dall'Ente. Nello specifico:

- Fornisce informazioni sulla normativa, sulle procedure e sugli obblighi formativi dei professionisti sanitari previsti dal Sistema di Educazione Continua in Medicina (ECM).
- Fornisce informazioni sulle attività formative del Centro accreditate ECM, sia già realizzate che in fase di programmazione.
- Predisponde e aggiorna l'elenco delle attività formative svolte dal CEFPAS (residenziali, in house, a distanza), specificando il numero di crediti assegnati ad ogni evento e trasmette il report con i dati dei partecipanti.
- Gestisce le comunicazioni relative all'Ente in qualità di provider ECM.
- Monitora lo stato di avanzamento del Piano formativo ECM annuale.
- Predisponde la Relazione annuale ECM.
- Gestisce i pagamenti annuali e mensili dei contributi ECM, relativi agli eventi organizzati.

Standard di qualità ECM

La soddisfazione degli utenti rispetto alle attività formative erogate è un elemento che ICF tiene in grande considerazione prima ancora che per adempiere alle norme ed alle procedure per mantenere la sua reputazione. Questa viene raccolta attraverso la somministrazione della scheda di valutazione della qualità percepita. La scheda compilata in forma anonima considera diversi aspetti, tra cui:

Rilevanza degli argomenti trattati rispetto alle necessità di aggiornamento.

Qualità educativa del programma proposto.

L'utilità rispetto allo sviluppo professionale.

Percezione da parte dei partecipanti di eventuali interessi commerciali.

I risultati complessivi della voce "qualità educativa" vengono considerati per valutare la prestazione del docente. Se la valutazione della "qualità educativa" è inferiore al livello "soddisfacente", il Responsabile Scientifico, il Progettista e il Responsabile della Formazione individuano le cause dell'esito e adottano eventuali azioni correttive.

Reclami segnalazioni suggerimenti

In una logica di miglioramento continuo ICF ha in grande considerazione le opinioni espresse da terzi. Per questo considera i reclami, le segnalazioni e i suggerimenti come una preziosa fonte per monitorare e migliorare la qualità dei servizi.

Sono accolte con favore e le informazioni ricevute che vengono esaminate attentamente e impiegate per ottimizzare le prestazioni. ICF registra ogni reclamo e segnalazione ricevuti direttamente, valutando il loro contenuto e impegnandosi a fornire una risposta entro 30 giorni per via: • Telefonica • Telematica • postale.

Laddove necessario ICF non esita a proporre un incontro per esaminare e discutere la problematica e trovare con l'interlocutore stesso la soluzione maggiormente adeguata.